様式第１号（第５条関係）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

（公財）新潟観光コンベンション協会理事長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

 （申請者）団体名

 代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

**ＭＩＣＥ歓迎商品券交付申請書**

ＭＩＣＥ歓迎商品券交付要綱の規定により交付を受けたいので、関係書類とともに申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| コンベンション名称 | （和文） |
| （英文）※国際会議の場合 |
| 開催期日 | 　　　　　 年　　 月 日（　 ） ～ 　　　　 年　　 月 　 日（　 ） |
| 参加範囲 | 1　国際　 2　全国 3　ブロック（　　　　　　　　　　　　 ） |
| 分類 | 1 学会　 2 大会・会議 　 3 競技会・コンクール　 4 企業ミーティング |
| 参加予定者数 | 総参加予定者 　　　：　　　　　　　人 うち県外・国外参加者：　　　　　　　人（ＭＩＣＥ歓迎商品券必要人数） |
| 会場 | 主会場 　 その他　　　　　　　　　　　　　　 |
| 主な宿泊施設 |  |
| 主催団体 | 名　称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 住　所：〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 担当者：　　　　　　　　　　 TEL：　　　　 　　　　FAX：　　　　　　 |
| 連絡先（主催と異なる場合） | 名　称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 住　所：〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 担当者：　　　　　　　　　　 TEL：　　 　　　 　　FAX： 　　　　　　 |
| **※**添付資料 | □商品券取扱誓約書 |

※個人情報は審査目的の範囲内で利用し、目的外の利用はいたしません。

|  |
| --- |
| ＜事務局使用欄＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 年　　月　　日 |

上記のとおり交付してよろしいか。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 専務理事 | 事務局長 | 次長 | 総務 | MICE誘致推進部 | 担当 |
|  |  |  |  |  |  |

様式第２号（第５条関係）

年　　月　　日

（公財）新潟観光コンベンション協会理事長

**ＭＩＣＥ歓迎商品券取扱誓約書**

　私は、下記の事項を遵守することを、ここに誓約します。

記

1. 商品券の転売、換金を行いません。
2. 商品券の偽造等、悪用はいたしません。
3. 商品券を紛失や毀損した場合、すべて自己責任とします。
4. コンベンション終了後、余剰商品券を返納、又は相当額を支払います。

※事前にお渡しした商品券が、確定参加者数（県外・国外参加者名簿の人数）より多い場合

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 | 団体名： |
| 住所：〒 |
| 代表者氏名：　　　　　　　　　　　　　 ㊞ |
| 担当者氏名： |
| 電話番号： |
| Ｅメール： |

様式第３号（第５条関係）

新観コ第　　　号の

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　様

 （公財）新潟観光コンベンション協会

　 　　　理 事 長

**ＭＩＣＥ歓迎商品券交付対象指定通知書**

 　　　　年　　月　　日付けで申請がありました下記コンベンションについて、公益財団法人新潟観光コンベンション協会ＭＩＣＥ歓迎商品券交付要綱の規定に基づき、交付対象として指定したので通知します。

|  |  |
| --- | --- |
| 主催団体名 |  |
| コンベンション名称 |  |
| 開催期日 | 年　　月　　日（　）～ 　　　　年　　月　　日（　） |
| 開催会場 |  |
| 参加予定者数商品券予定交付金額 | 総参加予定者 　　　 ：　　　　　人 うち県外・国外参加者：　　　　　人　商品券交付金額：＠2,000円×　　　人＝　　　　　　円 |

様式第４号（第６条関係）

年　　月　　日

（公財）新潟観光コンベンション協会理事長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

 （申請者）団体名

 代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

**ＭＩＣＥ歓迎商品券交付変更・取消承認申請書**

　　　　　年　　月　　日付け新観コ第　　号の　　でＭＩＣＥ歓迎商品券交付対象指定を受けたコンベンションについて下記のとおり変更がありましたので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 変　更　・　取　消　内　容 |  |

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　太枠内をお書きください。

|  |
| --- |
| ＜事務局使用欄＞ |
| 総参加予定者 　　　：　　　　　人 うち県外・国外参加者：　　　　　人　商品券交付金額：＠2,000円×　　 人＝　　　　　　円 |

上記のとおり変更承認してよろしいか。　 　　 年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 専務理事 | 事務局長 | 次長 | 総務 | MICE誘致推進部 | 担当 |
|  |  |  |  |  |  |

様式第５号（第７条関係）

　　年　　月　　日

（公財）新潟観光コンベンション協会理事長

**ＭＩＣＥ歓迎商品券交付実績報告書**

　　　年　　月　　日付け新観コ第　　号の　でＭＩＣＥ歓迎商品券交付指定を受けたコンベンションについて、開催が終了しましたので、公益財団法人新潟観光コンベンション協会ＭＩＣＥ歓迎商品券交付要綱の規定に基づき、添付書類を添えて実績報告をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 主催団体名 |  |
| 申請団体名 |  |
| 代表者氏名 | 印 |
| コンベンション名称 |  |
| 開催期日 | 　　年　　月　　日（　）　～　　　　　　年　　月　　日（　） |
| 開催会場 |  |
| 主な宿泊施設 |  |
| 参加範囲 | 1　国際　 2　全国 3　ブロック（　　　　　　　　　　　　 ） |
| 参加者数 | 総参加者 　 　 　　：　　　　　　　人 うち県外・国外参加者：　　　　　　　人ＭＩＣＥ歓迎商品券交付金額合計＠2,000円×　　　　人　＝　　　　　円 |
| 商品券返納有無 | □有　　＠2,000円×　　　人　＝　　　　　　円　□無 |
| **※**添付書類 |  □ＭＩＣＥ歓迎商品券清算書□県外・国外参加者名簿（氏名、所属先、所属先都道府県名等） |

※添付いただく参加者名簿は交付対象の確認のために使用するものであり、その他の目的には一切使用いたしません。

＜事務局使用欄＞

|  |  |
| --- | --- |
| 商品券返納確認 | □返納あり　＠2,000円×　　　人　＝　　　　　円□返納なし（お渡し数＝県外・国外参加者数） |

上記のとおり承認してよろしいか。　 　　 　　 年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 専務理事 | 事務局長 | 次長 | 総務 | MICE誘致推進部 | 担当 |
|  |  |  |  |  |  |