

様式第1号（第5条関係）

令和〇年〇月〇日

（あて先）

公益財団法人新潟観光コンベンション協会 理事長

（申請者）住所 東京都千代田区〇-〇-〇

団体名 ○○○大学○○○部

代表者氏名 東京 一郎

合宿補助金指定申請書

公益財団法人新潟観光コンベンション協会合宿補助金交付要綱の規定により、補助対象の指定を受けたいので、下記の関係書類とともに申請します。

記

- 1 調査書（様式第2号）
- 2 事業計画書（合宿の内容がわかるもの）
- 3 収支予算書（ナショナルチームのみ）

調査書

合宿名称	〇〇〇〇2026年度夏合宿		
国名	日本		
開催期日	令和8年 8月 3日（月）～令和8年 8月 7日（金）		
参加予定者数 (ナショナルチーム)	総参加予定者	人	(内訳) 選手 人 監督・コーチ 人 役員等 人
参加予定者数 (ナショナルチーム以外)	総参加者数	30 人	うち県外参加者数 30 人 延べ県外参加者数 120 人
予定補助金額	予定補助金額： 120,000 円		
会場	主会場 新潟〇〇スタジアム その他		
主な利用宿泊施設 と延べ宿泊者数	宿泊施設：新潟〇〇ホテル		延べ宿泊数 120 泊
公開練習 (ナショナルチームのみ)	公開練習 <input type="checkbox"/> 可 実施可能日 . . .		
年齢制限等 (ナショナルチームのみ)	年齢制限の有無 <input type="checkbox"/> 有 上限 歳 <input type="checkbox"/> 無		
主催団体	名称： 〇〇〇大学〇〇〇部 住所： 〒100-1000 東京都千代田区〇-〇-〇 担当者： 東京 太郎 TEL： 03-1234-56XX FAX： 03-1234-56XX		
実施事務局 (主催と異なる場合)	名称： 住所： 担当者： TEL： FAX：		
添付資料	<input checked="" type="checkbox"/> 事業計画書 <input type="checkbox"/> 収支予算書 (ナショナルチームのみ)		

【例】事業計画書（任意書式）

※こちらの事業計画書は例示を記載しております。
独自の事業計画書がある場合はそちらの提出でも差し支えありません。

1. 事業名

〇〇〇〇 2026年度夏合宿

2. 主催団体名

〇〇〇大学〇〇〇部

3. 実施期間

2026年8月3日（月）～8月7日（金） 《4泊5日》

4. 開催場所

新潟〇〇スタジアム

5. 参加人数

選手〇名、マネージャー〇名、コーチ〇名 （予定）

6. 目的

本合宿は、選手の競技力向上とチームの戦術理解の深化を目的として実施するものであり、特にシーズン前の基礎体力づくり・連携強化を図るための集中トレーニングを行う。また、地域施設の利用や地元関係者との交流を通じて、新潟市とのスポーツ交流を深めることも目的とする。

7. 実施内容

〇月〇日（〇）

9:00-14:00 練習

15:00-16:00 選手間ミーティング

〇月〇日（〇）

9:00-15:00 練習

16:00-17:00 選手間ミーティング

：

8. 宿泊先・移動手段

宿泊施設：〇〇〇ホテル

移動手段：自家用車及び公共交通手段（新幹線・バス）

令和〇年〇月〇日

(あて先)

公益財団法人新潟観光コンベンション協会理事長

合宿補助金交付申請書兼実績報告書

令和〇年〇月〇日付け新観コ第123号の2で補助金交付指定を受けた合宿について、開催が終了しましたので、公益財団法人新潟観光コンベンション協会合宿補助金交付要綱の規定に基づき、下記添付書類を添えて実績を報告し補助金の交付を申請します。

主催団体名	〇〇〇大学〇〇〇部		
代表者氏名	東京 一郎		
合宿名称	〇〇〇2026年度夏合宿		
開催期間	令和8年8月3日(月)～令和8年8月7日(金)		
開催会場	新潟〇〇スタジアム		
主な宿泊施設	新潟〇〇ホテル 延べ宿泊数 112 泊		
参加者数 (ナショナルチーム)	総参加者	人 (内訳)	選手 人 監督・コーチ 人 役員等 人
参加者数 (ナショナルチーム以外)	総参加者数 28 人	うち県外参加者数 28 人	※延べ県外参加者数 112 人
請求金額	金 112,000 円		
振込先	金融機関 口座番号	〇〇銀行〇〇支店 NO. 1234567 (普通)・当座	
	(ふりがな) 口座名義	〇〇〇だいがく〇〇〇ぶ 〇〇〇大学〇〇〇部	
公開練習実施日 (ナショナルチームのみ)	年 月 日 ()	当補助金以外の 補助金申請の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 参加者(登録者)名簿(氏名、所属先、所属先都道府県名等) <input checked="" type="checkbox"/> 合宿行程表(移動手段、日程等が記載されたもの) <input type="checkbox"/> 収支決算書(ナショナルチームのみ。補助対象経費の領収書等添付)		

※添付いただく参加者名簿は補助金額算出のために使用するものであり、その他の目的には一切使用いたしません。

【例】県外参加者名簿（任意書式）

※県外参加者名簿には氏名、所属先、所属先の住所（国名または都道府県名）が必要です。

所属先のない方は自宅の住所が番地まで必要となります。

名簿確認の都合上、可能な限りEXCELデータでご提出をお願いします。

【例】合宿行程表（任意書式）

日付	予定時間	スケジュール	移動手段など
1 日 目 2026/8/3(月)		東京駅集合	
	15 時 XX 分	東京駅→新潟駅	新幹線
	18 時 00 分	会場集合	自家用車および徒歩
	18 時 30 分	練習開始	
	20 時 30 分	練習終了	自家用車および徒歩
2 日 目 2026/8/4(火)	8 時 30 分	会場集合	自家用車および徒歩
	9 時 00 分	練習開始	
	12 時 00 分	練習終了	自家用車および徒歩
	13 時 00 分	市内観光	自家用車およびレンタカー
3 日 目 2026/8/5(水)	8 時 30 分	会場集合	自家用車および徒歩
	9 時 00 分	練習開始	
	12 時 00 分	練習終了	自家用車および徒歩
		フリー	
	17 時 00 分	全体 MTG	
4 日 目 2026/8/6(木)	8 時 30 分	会場集合	自家用車および徒歩
	9 時 00 分	練習開始	
	15 時 00 分	練習終了	自家用車および徒歩
		フリー	
	17 時 00 分	全体 MTG	
5 日 目 2026/8/7(金)	7 時 00 分	選手間ミーティング	
	8 時 30 分	会場集合	自家用車および徒歩
	9 時 00 分	練習開始	
	12 時 00 分	練習終了	自家用車および徒歩
	15 時 XX 分	新潟駅→東京駅	新幹線
		解散	